

Adnotacje zespołu oceniającego

Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z *Uchwałą Rady Ministrów Nr 108 z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017-2019 – „Aktywna tablica”*, zwaną dalej „uchwałą” oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie stosowania technologii informacyjno-komunikacyjnych.¹

Wszystkie pola są edytowalne i w razie braku miejsca podlegają rozszerzeniu.
W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości odnoszących się do sposobu wypełniania wniosku należy skontaktować się z instytucją, do której składany jest wniosek.

POMOCE DYDAKTYCZNE

Wniosek dyrektora szkoły/lub szkoły za granicą do

.....
(organ prowadzący szkołę²)

| | |
|---------------------------|--|
| (pieczęć szkoły) | (numer wniosku) |
| | (data wpływu wniosku do organu prowadzącego szkołę) |

WNIOSEK

.....
(nazwa szkoły)

o udzielenie wsparcia finansowego w roku..... na*:

- tablicę interaktywną w dwóch wariantach:
- a) tablicę z projektorem ultrakrótkoogniskowym,
- b) samą tablicę bez projektora ultrakrótkoogniskowego;
- projektor lub projektor ultrakrótkoogniskowy;
- głośniki lub inne urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku;
- interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 55 cali.
składany w ramach Rządowego programu - „Aktywna tablica”.

Należy wykreślić pozycje o które szkoła nie wnioskuje

Należy wykreślić jedną z pozycji

Wniosek składany jest: po raz pierwszy* ponownie*

¹ Uchwała i rozporządzenie są dostępne na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej: <https://men.gov.pl/pl/finansowanie-edukacji/aktywna-tablica>

² Wniosek jest przekazywany do organu prowadzącego szkołę, a następnie za jego pośrednictwem – do właściwego organu.

* niewłaściwe skreślić

| CZĘŚĆ I - DANE DOTYCZĄCE SZKOŁY | | |
|---------------------------------|---|---|
| 1 | Pełna nazwa szkoły | |
| 2 | Adres | Ulica, numer: |
| | | Kod pocztowy, miejscowość: |
| | | Województwo: |
| 3 | Telefon | |
| 4 | Adres do korespondencji ³ | Ulica, nr domu, nr lokalu: |
| | | Kod pocztowy, miejscowość: |
| | | Województwo: |
| 5 | E-mail | |
| 6 | Informacja o posiadaniu przez szkołę dostępu na poziomie co najmniej 30 Mb/s | TAK* <input type="checkbox"/> NIE** <input type="checkbox"/> |
| | | |
| 7 | Informacja o spełnieniu warunków udziału w Programie określonych w § 2 ust.7 ⁴ | TAK* <input type="checkbox"/> NIE* <input type="checkbox"/> |
| | | <p>1. Urządzenia: (liczba) <input type="checkbox"/></p> <p>a) przenośny komputer dla nauczyciela lub inne mobilne urządzenie mające funkcje komputera wraz z:</p> <ul style="list-style-type: none"> – preinstalowanym systemem operacyjnym, – oprogramowaniem biurowym, – oprogramowaniem antywirusowym, – oprogramowaniem zabezpieczającym przed dostępem do treści niepożądanych, przy czym oprogramowanie zabezpieczające może być zainstalowane na szkolnych urządzeniach sieciowych, <p>b) router;</p> <p>2. Sala lekcyjna z dostępem do Internetu, dostosowaną do potrzeb funkcjonowania odpowiednio tablicy interaktywnej lub interaktywnego monitora dotykowego, przypadającą na jedną wnioskowaną tablicę lub jeden monitor (liczba) <input type="checkbox"/></p> <p>3. Punkt dostępowy, w którym uczniowie mają możliwość korzystania z dostępu do Internetu w ramach zajęć pozalekcyjnych oraz w czasie wolnym od w dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych. (liczba) <input type="checkbox"/></p> |

Należy wykreślić „NIE” ale szkoła musi posiadać odpowiedni dostęp do internetu

Tu należy wpisać liczbę równą wnioskowanej liczbie urządzeń interaktywnych. Te urządzenia powinny być w jakiś sposób przypisane do urządzeń interaktywnych i sal, w których te urządzenia są chybą, że nauczyciele posiadają komputery do swojego użytku

Należy wykreślić „NIE” ale szkoła musi wykazać odpowiednią ilość urządzeń, potwierdzając spełnienie wymagań

Tu należy wpisać liczbę równą wnioskowanej liczbie urządzeń interaktywnych. To powinny być sale gdzie zamontowane będą wnioskowane urządzenia interaktywne.

Tu należy wpisać co najmniej 1. Należy pamiętać o stworzeniu miejsca z dostępem do Internetu dla uczniów w czasie lekcyjnym.

³ Proszę wypełnić, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż podany w pkt 2.

⁴ Rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica”. W przypadku wyboru wariantu 1,2, lub 3 należy podać liczbę posiadanych przez szkołę (urządzeń, sal lekcyjnych, punktów dostępowych).

*niewłaściwe skreślić

** w przypadku wniosków o udział w Programie składanych w 2019 r., warunek dostępu na poziomie co najmniej 30 Mb/s uważa się za spełniony także w przypadku złożenia deklaracji uzyskania do końca 2019 r. takiego dostępu

| | | | |
|---|---|--|---|
| 8 | Liczba sal lekcyjnych w roku szkolnym, w którym szkoła lub szkoła za granicą wnioskują o udział w Programie, w tym liczbę sal lekcyjnych wyposażonych w pomoce dydaktyczne objęte wnioskiem | Liczba sal lekcyjnych <input type="checkbox"/> Łączna liczba sal lekcyjnych w szkole. | Liczbę sal lekcyjnych wyposażonych w pomoce dydaktyczne <input type="checkbox"/> Liczba sal w których są pomoce dydaktyczne (TIK), wliczając te w których szkoła wnioskują o zakup urządzeń interaktywnych |
| 9 | Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku | Imię i nazwisko: Tel. kontaktowy: E-mail: | |

CZEŚĆ II – OPIS ZADANIA

| | | | |
|----|---|--|--|
| 10 | Informacja o aktualnym stanie wyposażenia szkoły lub szkoły za granicą w pomoce dydaktyczne, a także sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne lub o planach ich wprowadzania. | <p><i>tekst</i></p> <p>Należy opisać aktualny stan wyposażenia.</p> | |
| 11 | Informacja o planowanych sposobach korzystania z zakupionych w ramach Programu pomocy dydaktycznych w celu zmiany sposobu nauczania lub uczenia się. | <p><i>Pozyskane w ramach programu „Aktywna tablica” pomoce dydaktyczne zostaną wykorzystane przez szkołę w celu zmiany sposobu nauczania lub uczenia się w następujący sposób:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>w szkole zostanie zorganizowane dla grona pedagogicznego wewnątrzszkolne szkolenie poświęcone możliwościom tablicy interaktywnej i sposobom wykorzystania tej pomocy w czasie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.</i> • <i>w celu wymiany doświadczeń między nauczycielami pracującymi z wykorzystaniem tablic interaktywnych w szkole utworzony zostanie zespół samokształceniowy, w skład którego wejdą nauczyciele uczący informatyki oraz wykorzystujący w swojej pracy tablice interaktywne.</i> • <i>wybrany zostanie e-koordynator (lider zespołu samokształceniowego), który odpowiedzialny będzie za systematyczne monitorowanie wykorzystania pozyskanych środków dydaktycznych oraz wdrażania nowych rozwiązań związanych z wykorzystaniem tych pomocy i szeroko rozumianą TIK;</i> • <i>w szkole realizowany będzie projekt edukacyjny z uczniami, którego wykonanie co najmniej w połowie związane będzie z obsługą i</i> | |

Opisać planowane wykorzystanie sprzętu. Zaproponowane przez nas zapisy są jedynie sugestią. Prosimy o zmodyfikowanie ich do możliwości i potrzeb szkoły

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>wykorzystaniem pozyskanych w ramach programu środków dydaktycznych;</p> <ul style="list-style-type: none"> • wybrane klasy co najmniej w wymiarze 5 godzin tygodniowo pracować będą z jednym lub kilkoma nauczycielami z wykorzystaniem pozyskanych środków; • w celu wymiany doświadczeń z innymi nauczycielami ze szkolnego zespołu samokształceniowego oraz jako element współpracy międzyszkolnej, nauczyciele, którzy pracować będą z wykorzystaniem pozyskanych środków przynajmniej 1 raz w miesiącu przygotowują scenariusze zajęć zawierające możliwości wykorzystania TIK; • nauczyciele, którzy pracować będą z wykorzystaniem pozyskanych środków przygotowują w ciągu roku szkolnego przynajmniej 10 zadań, ćwiczeń interaktywnych, których wykonania wymaga tablica interaktywna; • w czasie zajęć prezentowanie nowych treści, sprawdzanie wiedzy i umiejętności uczniów odbywać się będzie z wykorzystaniem tablicy interaktywnej. Zarówno w edukacji wczesnoszkolnej jak i w klasach starszych uczniowie korzystać będą z ćwiczeń interaktywnych, testów, programów i gier edukacyjnych oraz tworzyć animacje i prezentacje; • prezentowane będą efekty samodzielnej pracy uczniów z wykorzystaniem TIK. Dostęp do internetu ułatwi uczniom przygotowanie źródeł potrzebnych na lekcje; • Na zajęciach z języków obcych uczniowie będą mieli możliwość realizowania internetowych projektów międzynarodowych np. w ramach e – twinningu. <p>Pozyskane pomoce dydaktyczne poprzez wizualizację i interaktywność posłużą wsparciu procesu dydaktycznego naszych uczniów. Dodatkowe wyposażenie z dostępem do internetu dla uczniów pozwoli im w sposób pełniejszy, bardziej aktywny i z większym zaangażowaniem pracować na lekcjach, pozytywnie wpłynie na koncentrację i współpracę między uczniami.</p> |
|--|--|--|

CZĘŚĆ III - KALKULACJA KOSZTÓW

| L.p. | Rodzaj pomocy dydaktycznej ⁵ | Wnioskowana kwota wsparcia finansowego |
|--|--|--|
| 1 | <i>Rodzaj pomocy dydaktycznej</i> | <i>kwota</i> |
| 2 | <div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"> Należy wpisać ten rodzaj pomocy dydaktycznej którego nazwy nie skreśliliśmy na początku wniosku. Proszę NIE używać producentów, nazw własnych i modeli urządzeń ponieważ wnioski wskazujące na konkretne urządzenia będą odrzucane. </div> | <div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"> Należy kwotę dofinansowania do urządzenia (np. 7000 zł za 1 urządzenie). </div> |
| 3 | | |
| 4 | | |
| Razem koszt zakupu pomocy dydaktycznych | | <i>kwota</i> |

Prosimy wpisać sumę powyższych kwot.. To będzie łączna kwota wnioskowanego wsparcia.
UWAGA! Nie może być wyższa niż 14 000 zł.

| | |
|------------------------------------|---|
| <p>.....</p> <p>Miejsce i data</p> | <p>.....</p> <p>Podpis dyrektora szkoły i pieczęć imienna</p> |
|------------------------------------|---|

⁵ W razie potrzeby proszę dodać dodatkowe wiersze.

* niewłaściwe skreślić

| INFORMACJE ORGANU PROWADZĄCEGO | | | |
|--|---|--|---|
| Całkowity koszt w zł | Wnioskowana kwota wsparcia finansowego z programu rządowego „Aktywna tablica” | Rodzaj wkładu* własnego ⁶ | Wysokość wkładu* własnego w zł ⁷ |
| Łączna kwota zakupu rządzeń (z reguły 17 500) | Maksymalna kwota dofinansowania (z reguły 14 000 zł). | Wybrać czy finansowy czy rzeczowy. Najkorzystniej dla szkoły jest aby był finansowy. | Wysokość wkładu wynika z wnioskowanej kwoty wsparcia (z reguły 3 500 zł). |
| Uwagi organu prowadzącego | | | |
| Akceptacja wniosku przez organ prowadzący | | | |
| Miejsce i data | | Podpis i pieczęć imienna | |

⁶ Do wkładu własnego, o którym mowa w § 3 ust. 3, *rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica”* zalicza się:

- 1) wkład finansowy przeznaczony przez organ prowadzący szkołę, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, na zakup pomocy dydaktycznych objętych wnioskiem o udział w Programie, wydatkowany w roku złożenia wniosku o udział w Programie;
- 2) sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne, zakupione w roku złożenia wniosku o udział w Programie, ale nie później niż do dnia złożenia wniosku o udział w Programie.

⁷ Zgodnie z § 3 ust. 3 *rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica”*, wsparcia finansowego udziela się pod warunkiem zapewnienia przez organ prowadzący szkołę, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, w odniesieniu do każdej szkoły wnioskującej o udział w Programie, wkładu własnego w wysokości co najmniej 20% kwoty kosztów realizacji zadania objętego dofinansowaniem z budżetu państwa.

* nie dotyczy szkół prowadzonych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz Ministra Sprawiedliwości.